



INFORMATIVO

RR. ASSESSORIA CONTÁBIL
Sua empresa em segurança



DEZEMBRO / 2011

Impostos, contribuições, encargos sociais e o salário dos funcionários, referentes ao mês de **NOVEMBRO**, devem ser pagos e/ou recolhidos até as seguintes datas:

- dia 06/12 ... Salários (*)
- dia 07/12 ... FGTS
- dia 15/12 ... GPS (doméstica)
- dia 20/12 ... 2ª Parcela 13º salário
- dia 20/12 ... IRRF s/salário
- dia 20/12 ... GPS (INSS empresa)
- dia 20/12 ... PIS (Corretora de Seguros)
- dia 20/12 ... COFINS (Corretora de Seguros)
- dia 20/12 ... DAS (Simples Nacional)
- dia 20/12 ... ISS
- dia 20/12 ... ICMS
- dia 23/12 ... PIS (demais empresas)
- dia 23/12 ... COFINS (demais empresas)
- dia 29/12 ... Imposto Sindical
- dia 29/12 ... IRPJ
- dia 29/12 ... Contribuição Social

(*) Os salários pagos após o dia **06/12/2011** estão sujeitos à multa.

Ultrapassados os prazos acima, favor entrar em contato com a **RR ASSESSORIA CONTÁBIL** pelos telefones 3327-1225 e 3244-2625, para que sejam feitos os cálculos dos acréscimos legais.

<u>Departamentos</u>	<u>Ramal</u>
Fiscal	4
Pessoal	5
Contábil	6
Administrativo	7

13º Salário – Pagamento da 2ª parcela

A 2ª parcela do 13º Salário, bem como a GPS (INSS) devem ser pagas até o dia 20 de dezembro.

As admissões e rescisões em dezembro influenciam diretamente no cálculo do 13º salário e da GPS, portanto, é de inteira responsabilidade de nossos clientes o envio dos documentos para admissão imediata.

Qualquer atraso relativo a entrega desses documentos e que venha refletir em atraso pela RR no envio da GPS e dos contra-cheques do 13º Salário, são de inteira responsabilidade do cliente, eximindo a RR do pagamento de multas e outras obrigações.

HONORÁRIO EXTRAORDINÁRIO DA RR

O honorário extraordinário da RR deve ser pago até o dia 18 de dezembro.

Este honorário refere-se aos serviços extraordinários que são realizados anualmente tais como a elaboração do Balanço Patrimonial, DRE, RAIS, DIPJ, DIRF, 13º Salário, etc.

ESTOQUE (INVENTÁRIO) 2011 – Planilha

A planilha ou relatório do estoque (inventário) de mercadorias existentes na empresa em 31/12/2011 deve ser enviada a RR Contábil até o dia 15/01/2012.

É obrigatório o envio do estoque neste prazo, pois é necessário termos estas informações para efetuarmos a escrituração e envio do Livro de Inventário, bem como para o encerramento do Balanço Patrimonial do exercício 2011.

No site da RR (www.rrcontabil.com.br), MODELOS DE DOCUMENTOS / DEPARTAMENTO FISCAL E CONTÁBIL / ESTOQUE, está disponível uma planilha para ser preenchida e entregue a RR Contábil.

EXPEDIENTE

“INFORMATIVO RR” é um veículo de informação exclusivo aos clientes da RR Assessoria Contábil
Responsável: Roberto Zeidan Rezende - CRC 9834 / DF

RR. ASSESSORIA CONTÁBIL LTDA

SGAS 910 Ed. Mix Park Sul Bloco E Sala 16
Telefone: 3327 1225

Ano IX – Número 05 – Exemplar 106 – Dezembro 2011